

**ДОГОВОР ЗА ДОВЕРЛИВОСТ НА ПОДАТОЦИТЕ ПОВРЗАНИ СО  
ПРОДАЖБАТА НА АКТИВАТА НА БАНКА ВО АДМИНИСТРАЦИЈА**

Склучен на ден \_\_\_\_\_ година помеѓу:

1. \_\_\_\_\_ со седиште на \_\_\_\_\_ (во понатамошниот  
текст: квалификуван понудувач)и
2. \_\_\_\_\_, администратор на \_\_\_\_\_

**I. Општи одредби**

**Член 1**

Со овој договор се уредуваат:

- податоците и документите што имаат доверлив карактер;
- начинот на чување и соопштување на доверливите податоци;
- лицата овластени за соопштување на доверливите податоци;
- начинот на умножување и уништување на доверливите податоци.

**Член 2**

Одредбите од овој договор се задолжителни за администраторот и квалификуваниот понудувач коишто се стекнале со податоци коишто, согласно со овој договор, се сметаат за доверливи.

Лицата од ставот 1 од овој член се обврзуваат дека ќе ги почитуваат одредбите коишто произлегуваат од Процедурите за спроведување продажба на активата на банка во администрација донесени од гувернерот на Народната банка на Република Македонија на \_\_\_\_\_ („Службен весник на Република Македонија“ бр. \_\_\_\_\_).

**II. Дефиниции**

**Член 3**

Како доверливи се сметаат сите податоци и документи коишто ги стекнал квалификуваниот понудувач при учеството на затворената понуда и при спроведувањето на постапката за продажба на активата (во понатамошниот текст: доверливи податоци), а особено:

- податоци за кредитокорисниците на банката во администрација;

- податоци за обезбедувањето на кредитите;
- податоци за другите должници на банката во администрација;
- податоци за вработените во банката во администрација;
- податоци за покренати судски постапки.

На податоците од став 1 од овој член соодветно се применуваат одредбите од Законот за банките со кои се дефинира банкарската тајна.

#### **Член 4**

Квалификуваниот понудувач се смета дека го потврдил своето учество на затворената понуда со потпишување на формуларот за пријавување и на овој договор.

Претставници на квалификуваниот понудувач се лицата коишто ги навел квалификуваниот понудувач во формуларот за пријавување.

#### **Член 5**

На останатите термини коишто се користат во овој договор се применува значењето утврдено со Процедурите за спроведување продажба на активата на банка во администрација донесени од гувернерот на Народната банка на Република Македонија на \_\_\_\_\_ („Службен весник на Република Македонија“ бр. \_\_\_\_\_).

### **III. Чување и соопштување доверливи податоци**

#### **Член 6**

Лицата од членот 2 од овој договор се должни да ги чуваат доверливите податоци, можат да ги користат исклучиво за целите за кои се добиени и не смеат да ги откријат на трети лица.

#### **Член 7**

Обврската за чување доверливи податоци за лицата од член 2 од овој договор трае и по завршување на продажбата на активата на банката во администрација.

По исклучок на став 1 од овој член, обврската за чување на доверливите податоци според овој договор коишто се однесуваат на средствата што се продале, престанува да важи за банката-купувач, администраторот и гувернерот на Народната банка на Република Македонија, на денот на склучување на конечниот договор за продажба на активата.

#### **Член 8**

Обврската од членот 7 од овој договор не се однесува на соопштувањето доверливи податоци доколку соопштувањето е определено со закон и Одлуката за условите и постапката за спроведување на планот за рехабилитација и планот за пренос на средствата и обврските („Службен весник на Република Македонија“ бр. \_\_\_\_\_).

#### **Член 9**

Лицата коишто на седниците на Надзорниот одбор на квалификуваниот понудувач изнесуваат доверливи податоци за банката во администрација, се должни да им обратат внимание на сите присутни дека тие податоци, односно документи, се сметаат за доверливи и дека се должни да ги чуваат како банкарска тајна.

Лицата од ставот 1 на овој член коишто се стекнале со доверливи податоци се должни да ги чуваат, може да ги користат исклучиво за целите за кои се добиени и не смеат да ги откријат на трети лица.

#### **Член 10**

При соопштувањето на податоците, односно давањето на доверливите податоци на увид, задолжително се соопштува, односно се назначува дека дадените податоци и документи се доверливи.

Ако доверливоста на документите или податоците е врзана за одреден рок, лицето што ги соопштува, односно дава на увид е должно да го утврди и рокот до кога трае доверливоста.

### **IV. Умножување и уништување на доверливите податоци**

#### **Член 11**

Лицата од членот 2 од овој договор коишто ги користат документите и податоците што се сметаат за доверливи по која било основа, се должни да ги чуваат во бироа или ормани обезбедни со сигурна брава, или во сеф (каса).

#### **Член 12**

Се забранува копирање, фотографирање, снимање и изнесување на документација од банката во администрација, освен забелешките напишани на хартија или внесени во преносни компјутери.

Секое лице од членот 2 од овој договор е должно да спречи умножување или уништување на доверливите податоци.

#### **Член 13**

Квалификуваниот понудувач ќе ги уништи доверливите податоци за банката во администрација по завршувањето на продажбата на активата.

Уништувањето се врши со формирање комисија кај квалификуваниот понудувач, при што е обезбедена целосна документираност на постапката на уништување на доверливите податоци. Уништувањето на податоците задолжително се врши во присуство на администраторот.

Квалификуваниот понудувач не е должен да ги спроведе барањата од ставовите 1 и 2 на овој член, доколку по завршувањето на продажбата на активата биде избран како банка-купувач.

**V. Завршни одредби**

**Член 14**

Страните во договорот се согласни овој договор да се солемнизира кај нотар.

Трошоците за солемнизацијата ги сносат двете договорни страни соодветно.

**Член 15**

За прекршувањето на одредбите од овој договор соодветно се применуваат позитивните законски прописи.

**Член 16**

Во случај на спор, тој ќе се решава пред надлежниот суд во \_\_\_\_\_.

Овој договор влегува во сила со денот на неговото потпишување.

Овој договор е составен во четири еднообразни примероци - по два за секоја страна.

Администратор

\_\_\_\_\_

Квалификуван понудувач  
(печат и потпис на сите членови  
на Управниот одбор)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_